

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Fizjoterapia
Profil kształcenia	Praktyczny
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	IV

Nazwa przedmiotu		Język angielski II				Nauki podst. (T/N)		T	
Subject Title		English language II							
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu				Kod przedmiotu	
Całk.	2	Kont.	1,2	Prakt.	1,2	Zaliczenie na ocenę		IF-IV-13	
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu		Nazwy przedmiotów		Język angielski na poziomie B1					
		Wiedza		1. Zna podstawowe elementy kulturowe krajów anglojęzycznych 2. Posiada zasób słownictwa niezbędny do komunikowania się w podstawowych sytuacjach życiowych i społecznych.					
		Umiejętności		1. Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych oraz innych właściwie dobranych źródeł. 2. Rozumie wypowiedzi i często używane wyrażenia z życia codziennego.					
		Kompetencje społeczne		1. Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role					
Program przedmiotu									

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Seminarium	50	30	Lektorzy Studium Języków Obcych

Seminarium		Sposób realizacji	analiza tekstów, ćwiczenia ze słuchu, prace pisemne
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Marketing. Reklama marki i produktu. Techniki marketingu.		4
2.	Praca za granicą. I i II tryb warunkowy. Anatomia ciała ludzkiego.		4
3.	Finanse. Bilans zysków i strat. Przymiotniki i przysłówki.		2
4.	Kolokacje związane z pracą fizjoterapeuty. Język formalny i nieformalny przy aplikowaniu o pracę.		2
5.	Rozmowa telefoniczna. Prośby, oferty.		2
6.	Tworzenie sprawozdań i raportów w pracy zawodowej fizjoterapeuty. Mowa zależna.		4
7.	BHP w zakładzie pracy. Podstawowe zagadnienia dotyczące ochrony środowiska. Środowisko pracy fizjoterapeuty.		2
8.	Czas pracy i płace. Rodzaje umów o pracę. Stopniowanie przymiotników i przysłówków.		2
9.	Podatki i potrącenia. Liczebники całkowite, ułamki i procenty.		3
10.	Planowanie, organizowanie i ewaluowanie szkoleń zawodowych.		3
11.	Test podsumowujący. Zaliczenie przedmiotu.		2
L. godz. pracy własnej studenta		20	L. godz. kontaktowych w sem.
			30

Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia	Pisemne kolokwium końcowe, obserwacja postawy i zachowania studenta, dyskusja
--	---

Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	1. KF_W25 zna słownictwo i gramatykę języka obcego umożliwiające osiągnięcie poziomu B2 Europejskiego
	Umiejętności	1. KF_U31 posiada umiejętności językowe w stopniu umożliwiającym korzystanie z piśmiennictwa i podstawowej komunikacji
	Kompetencje społeczne	1. KF_K01 rozumie potrzebę stałego uaktualniania swojej wiedzy i podejmuje działania związane z doszkalaniem

Metody dydaktyczne:

Czytanie, mówienie, pisanie, analiza tekstów, praca w grupach, prezentacje nagrań, prezentacje multimedialne.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Obecność na zajęciach, pozytywne oceny cząstkowe z testów, prezentacji i zadań pisemnych.

Literatura podstawowa:

- [1] TRAPPE T., TULLIS, G.: Intelligent Business. Coursebook. Intermediate. Pearson Longman 2005
- [2] ALISON J., EMMERSON. J.: The Business Intermediate, Macmillan 2007
- [3] MASCULL B.: The Business Vocabulary in Use. Advanced, Cambridge University Press.
- [4] TRAPPE T., TULLIS, G.: Intelligent Business. Coursebook. Upper Intermediate. Pearson Longman 2005
- [5] COTTON D., FALVEY D., KENT S.: Market Leader, Pearson Longman.
- [6] POWELL M., CLARKE S., SHARMA P.: In Company, Macmillan.
- [7] CIECIERSKA J.: English for Physiotherapy. Wydawnictwo Lekarskie 2011

Literatura uzupełniająca:

- [1] EMMERSON P.: Business Builder Intermediate, Macmillan, 1999

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)