

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Fizjoterapia
Profil kształcenia	Praktyczny
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia niestacjonarne
Semestr studiów	V

Nazwa przedmiotu		Język angielski III			Nauki podst. (T/N)		T
Subject Title		English language III					
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu	
Całk.	2	Kont.	1	Prakt.	1	Zaliczenie na ocenę	IF-V-12
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów		Język angielski na poziomie B1+				
	Wiedza		1. Zna podstawowe elementy kulturowe krajów anglojęzycznych 2. Posiada zasób słownictwa niezbędny do komunikowania się w podstawowych sytuacjach życiowych i społecznych.				
	Umiejętności		1. Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych oraz innych właściwie dobranych źródeł. 2. Rozumie wypowiedzi i często używane wyrażenia z życia codziennego.				
	Kompetencje społeczne		1. Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role				
Program przedmiotu							

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Seminarium	60	30	Lektorzy Studium Języków Obcych

Seminarium		Sposób realizacji	analiza tekstów, ćwiczenia ze słuchu, prace pisemne
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Grupy nacisku. Uczciwy handel. Czasowniki modalne: przymus, konieczność, zakaz.		4
2.	Rodzaje rynków. Negocjowanie. Prowadzenie firmy online. Prezentacje.		4
3.	Odpowiedzialność w pracy. Zasady etycznego postępowania. Czytanie i słuchanie w celu ogólnego zrozumienia i uzyskania konkretnych informacji.		2
4.	Praca za granicą – nowe szanse i perspektywy. Różnice kulturowe.		2
5.	Technologia. Rozwój technologiczny. Wykorzystanie nowoczesnych technologii w pracy zawodowej fizjoterapeuty.		2
6.	Rozmowa kwalifikacyjna. Przygotowanie i przebieg, przydatne zwroty. Dialogi.		4
7.	Podróż służbowa. Srodki transportu. Pytania ogólne i szczegółowe.		2
8.	Wywiad lekarski, czasowniki służące do wydawania poleceń i przekazywania instrukcji w języku angielskim.		2
9.	Ubezpieczenia – rodzaje, formy. Ubezpieczenia w pracy, roszczenia ubezpieczeniowe. Strona bierna.		3
10.	Motywacja w pracy zawodowej.		3
11.	Test zaliczeniowy.		2

L. godz. pracy własnej studenta	30	L. godz. kontaktowych w sem.	30
---------------------------------	----	------------------------------	----

Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia	Pisemne kolokwium końcowe, obserwacja postawy i zachowania studenta, dyskusja
--	---

Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	1. KF_W25 zna słownictwo i gramatykę języka obcego umożliwiające osiągnięcie poziomu B2 Europejskiego
	Umiejętności	1. KF_U31 posiada umiejętności językowe w stopniu umożliwiającym korzystanie z piśmiennictwa i podstawowej komunikacji
	Kompetencje społeczne	1. KF_K01 rozumie potrzebę stałego uaktualniania swojej wiedzy i podejmuje działania związane z doksztalcaniem

Metody dydaktyczne:

Czytanie, mówienie, pisanie, analiza tekstów, praca w grupach, prezentacje nagrań, prezentacje multimedialne.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Obecność na zajęciach, pozytywne oceny cząstkowe z testów, prezentacji i zadań pisemnych.

Literatura podstawowa:

- [1] TRAPPE T., TULLIS, G.: Intelligent Business. Coursebook. Intermediate. Pearson Longman 2005
- [2] ALISON J., EMMERSON. J.: The Business Intermediate, Macmillan 2007
- [3] MASCULL B.: The Business Vocabulary in Use. Advanced, Cambridge University Press.
- [4] TRAPPE T., TULLIS, G.: Intelligent Business. Coursebook. Upper Intermediate. Pearson Longman 2005

- [5] COTTON D., FALVEY D., KENT S.: Market Leader, Pearson Longman.
- [6] POWELL M., CLARKE S., SHARMA P.: In Company, Macmillan.
- [7] CIECIERSKA J.: English for Physiotherapy. Wydawnictwo Lekarskie 2011

Literatura uzupełniająca:

- [1] EMMERSON P.: Business Builder Intermediate, Macmillan, 1999

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)