

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Fizjoterapia
Profil kształcenia	Praktyczny
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia niestacjonarne
Semestr studiów	IV

Nazwa przedmiotu		Język angielski II			Nauki podst. (T/N)		T
Subject Title		English language II					
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu	
Całk.	2	Kont.	1	Prakt.	1	Zaliczenie na ocenę	IF-IV-13
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów		Język angielski na poziomie B1				
	Wiedza		1. Zna podstawowe elementy kulturowe krajów anglojęzycznych 2. Posiada zasób słownictwa niezbędny do komunikowania się w podstawowych sytuacjach życiowych i społecznych.				
	Umiejętności		1. Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych oraz innych właściwie dobranych źródeł. 2. Rozumie wypowiedzi i często używane wyrażenia z życia codziennego.				
	Kompetencje społeczne		1. Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role				
Program przedmiotu							

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Seminarium	60	30	Lektorzy Studium Języków Obcych

Seminarium	Sposób realizacji	analiza tekstów, ćwiczenia ze słuchu, prace pisemne
------------	-------------------	---

Lp.	Tematyka zajęć	Liczba godzin
1.	Marketing. Reklama marki i produktu. Techniki marketingu.	4
2.	Praca za granicą. I i II tryb warunkowy. Anatomia ciała ludzkiego.	4
3.	Finanse. Bilans zysków i strat. Przymiotniki i przysłówki.	2
4.	Kolokacje związane z pracą fizjoterapeuty. Język formalny i nieformalny przy aplikowaniu o pracę.	2
5.	Rozmowa telefoniczna. Prośby, oferty.	2
6.	Tworzenie sprawozdań i raportów w pracy zawodowej fizjoterapeuty. Mowa zależna.	4
7.	BHP w zakładzie pracy. Podstawowe zagadnienia dotyczące ochrony środowiska. Środowisko pracy fizjoterapeuty.	2
8.	Czas pracy i płace. Rodzaje umów o pracę. Stopniowanie przymiotników i przysłówków.	2
9.	Podatki i potrącenia. Liczebники całkowite, ułamki i procenty.	3
10.	Planowanie, organizowanie i ewaluowanie szkoleń zawodowych.	3
11.	Test podsumowujący. Zaliczenie przedmiotu.	2

L. godz. pracy własnej studenta	30	L. godz. kontaktowych w sem.	30
---------------------------------	----	------------------------------	----

Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia	Pisemne kolokwium końcowe, obserwacja postawy i zachowania studenta, dyskusja
--	---

Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	1. KF_W25 zna słownictwo i gramatykę języka obcego umożliwiające osiągnięcie poziomu B2 Europejskiego
	Umiejętności	1. KF_U31 posiada umiejętności językowe w stopniu umożliwiającym korzystanie z piśmiennictwa i podstawowej komunikacji
	Kompetencje społeczne	1. KF_K01 rozumie potrzebę stałego uaktualniania swojej wiedzy i podejmuje działania związane z doszkalaniem

Metody dydaktyczne:

Czytanie, mówienie, pisanie, analiza tekstów, praca w grupach, prezentacje nagrań, prezentacje multimedialne.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Obecność na zajęciach, pozytywne oceny cząstkowe z testów, prezentacji i zadań pisemnych.

Literatura podstawowa:

- [1] TRAPPE T., TULLIS, G.: Intelligent Business. Coursebook. Intermediate. Pearson Longman 2005
- [2] ALISON J., EMMERSON. J.: The Business Intermediate, Macmillan 2007
- [3] MASCULL B.: The Business Vocabulary in Use. Advanced, Cambridge University Press.
- [4] TRAPPE T., TULLIS, G.: Intelligent Business. Coursebook. Upper Intermediate. Pearson Longman 2005
- [5] COTTON D., FALVEY D., KENT S.: Market Leader, Pearson Longman.
- [6] POWELL M., CLARKE S., SHARMA P.: In Company, Macmillan.
- [7] CIECIERSKA J.: English for Physiotherapy. Wydawnictwo Lekarskie 2011

Literatura uzupełniająca:

- [1] EMMERSON P.: Business Builder Intermediate, Macmillan, 1999

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)